

6

TALLENE FOR 2018

ÅRSREGNSKAP PETORO AS

Årsregnskap Petoro AS

Resultatregnskap	Side 78
Balanse per 31. desember	Side 79
Kontantstrømpoppstilling	Side 80
Noter	Side 81

Revisors beretning

Side 88

PETORO AS RESULTATREGNSKAP

Alle tall i tusen kroner	NOTER	2018	2017
Inntektsført offentlig tilskudd	1	280 252	274 148
Annen inntekt	1	482	3 283
Endring utsatt inntektsføring	2	-264	-1 898
Sum driftsinntekter		280 470	275 533
Lønnskostnad	3,11	158 547	160 620
Avskrivning	4	3 472	3 082
Regnskapshonorar	15	15 362	15 789
Kontorhold	14	11 152	10 528
IKT-kostnader	15	29 367	23 868
Andre driftskostnader	13	60 019	56 478
Sum driftskostnader		277 919	270 365
Driftsresultat		2 551	5 168
Finansinntekt	5	3 410	1 320
Finanskostnad	5	-215	-110
Netto finansresultat		3 195	1 210
ÅRSRESULTAT		5 747	6 378
OVERFØRINGER			
Overført fra (til) annen egenkapital		5 747	6 378
Sum overføringer		5 747	6 378

PETORO AS BALANSE PER 31. DESEMBER

Alle tall i tusen kroner	NOTER	2018	2017
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner o.l	4	6 360	6 097
Sum varige driftsmidler		6 360	6 097
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer i datterselskap	6	0	0
Sum finansielle eiendeler		0	0
Sum anleggsmidler		6 360	6 097
Omløpsmidler			
Kundefordringer		6	5 369
Andre fordringer	7	13 159	11 525
Bankinnskudd	8	229 986	211 867
Sum omløpsmidler		243 150	228 760
SUM EIENDELER		249 510	234 857
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (10 000 aksjer à NOK 1 000)	9	10 000	10 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	12 998	7 251
Sum egenkapital		22 998	17 251
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	11	166 745	159 062
Utsatt inntektsføring offentlig tilskudd	2	6 360	6 097
Sum avsetning for forpliktelser		173 105	165 159
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		19 280	19 111
Skyldige offentlige avgifter		10 941	10 415
Annen kortsiktig gjeld	12	23 186	22 921
Sum kortsiktig gjeld		53 407	52 447
Sum gjeld		226 512	217 606
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		249 510	234 857

Stavanger, 6. mars 2019



 Gunn Wærsted
Styreleder



 Bjørn Bjørndal
Nestleder



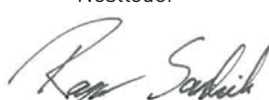
 Per Arvid Schøyen
Styremedlem



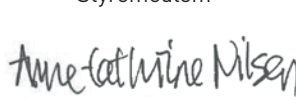
 Trude J. H. Fjeldstad
Styremedlem



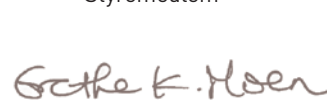
 Hugo Sandal
Styremedlem



 Ragnar Sandvik
Styremedlem,
valgt av ansatte



 Anne-Cathrine Nilsen
Styremedlem,
valgt av ansatte



 Grethe K. Moen
Administrerende direktør

PETORO AS KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Alle tall i tusen kroner	2017	2016*
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ VIRKSOMHETEN		
Årets resultat	5 747	6 378
+ Avskrivning	3 472	3 082
+/- Endring i kundefordringer	5 364	-4 956
+/- Endring i leverandørgjeld	169	6 417
+/- Endring tidsavgrensede poster	7 104	13 299
Netto likviditetsendring fra virksomheten	21 856	24 220
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ INVESTERINGER		
- Investert i varige driftsmidler	3 736	4 980
Netto likviditetsendring fra investeringer	3 736	4 980
LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ FINANSIERING		
+ Innbetaling av egenkapital	0	0
Netto likviditetsendring fra finansiering	0	0
Netto endring i likvider gjennom året	18 120	19 241
+ Likviditetsbeholdning pr.01.01.	211 867	192 627
Likviditetsbeholdning pr.31.12.	229 988	211 867

PETORO AS NOTER

REGNSKAPSPRINSIPPER

BESKRIVELSE AV SELSKAPETS VIRKSOMHET

Petoro AS ble stiftet av den norske stat ved Olje- og energidepartementet, 9. mai 2001. Selskapets formål er, på vegne av staten å ha ansvaret for å ivareta de forretningsmessige forhold knyttet til statens direkte økonomiske engasjement i petroleumsvirksomheten på norsk sokkel (SDØE) og virksomhet i tilknytning til dette.

Staten er majoritetsaksjonær i Equinor ASA og eier av SDØE. Med dette som utgangspunkt forestår Equinor ASA avsetningen av statens petroleum i henhold til instruks. Petoro AS har ansvaret for å påse at Equinor ASA utfører sine oppgaver i samsvar med vedtatt avsetningsinstruks.

Petoro AS har også ansvaret for å avlegge eget årsregnskap for SDØE-porteføljen. Kontantstrømmer for SDØE omfattes således ikke av aksjeselskapets årsoppgjør.

Petoro AS er morselskap for Petoro Iceland AS som ble etablert i desember 2012. Datterselskapet er gjennom filial registrert på Island som rettighetshaver og har vært deltaker i utvinningstillatelser der den norske stat har valgt å delta. Selskapets aksjekapital var 2 millioner kroner per 31. desember 2018, fordelt på 2 000 aksjer. Selskapet har ingen ansatte og har inngått en forvalteravtale med Petoro AS. Virksomheten i selskapet har vært svært begrenset det siste året, og det er derfor ikke utarbeidet konsernregnskap for Petoro AS i 2018. Utelattelsen har ikke betydning for å bedømme konsernets stilling og resultat.

GENERELT

Årsregnskapet for Petoro AS er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og norske regnskapsstandarder for øvrige foretak.

KLASSIFISERING AV EIENDELER OG GJELD

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom virkelig verdi av anleggsmidlene er lavere enn balanseført verdi og verdifallet ikke forventes å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives lineært over den økonomiske levetiden.

AKSJER I DATTERSELSKAP

Investering i datterselskap er vurdert etter kostmetoden.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende.

BANKINNSKUDD

Bankinnskudd inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

PENSJONER

Petoro innførte ny pensjonsordning for ansatte gjeldende fra 01.01.2016 som er innskuddsordning etter lov om innskuddspensjon til maksimale satser. Selskapet har en overgangsordning for ansatte med mindre enn 15 år igjen til pensjonsalder per 01.01.2016. Premier til innskuddsbasert ordning kostnadsføres løpende.

Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplanen for gjenværende ansatte i ytelsesbasert ordning, er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedatoen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene, justert for ikke resultatført estimatavvik. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode og forventet sluttlønn. Pensjonsordningens midler verdsettes til antatt markedsverdi. Bokført netto forpliktelse er inkludert arbeidsgiveravgift.

Periodens pensjonskostnad er inkludert i lønnskostnader og består av periodens pensjonsopptjening, rentekostnad på den beregnede pensjonsforpliktelsen, forventet avkastning av pensjonsmidlene, resultatført virkning av endringer i estimater og periodisert arbeidsgiveravgift fra ytelsesbasert ordning samt premier til innskuddsbasert ordning.

Estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene utover det største av 10 prosent av verdien av pensjonsmidlene eller 10 prosent av pensjonsforpliktelsene, blir ført i resultatregnskapet over en periode som tilsvarer arbeidstakernes forventede gjennomsnittlige resterende ansettelsesperiode.

KORTSIKTIG GJELD

Kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende.

SKATTER

Selskapet er fritatt for skatteplikt etter Skatteloven § 2-30.

DRIFTSINNTEKTER

Selskapet mottar bevilgninger fra staten for tjenester ytet for Olje- og energidepartementet i samsvar med selskapets formål. Dette driftstilskuddet bevilges årlig av Stortinget. Driftstilskuddet er presentert som driftsinntekt i regnskapet.

Tilskudd til spesielle prosjekter inntektsføres i takt med kostnadsbruken i prosjektene (sammenstillingsprinsippet).

Tilskudd som går med til å dekke årets investeringer periodiseres som utsatt inntektsføring og føres opp som gjeld i balansen. Det periodiserte tilskuddet inntektsføres i takt med avskrivningene for investeringene og spesifiseres som inntektsført utsatt inntekt i resultatregnskapet.

VALUTA

Transaksjoner i utenlandsk valuta er ført etter kurs på transaksjonstidspunktet. Fordringer og gjeld i valuta er oppført til kursen på balansedagen.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

NOTE 1
TILSKUDD OG ANDRE INNETEKTER

Årets bevilgning eksklusiv merverdiavgift er 280,3 millioner kroner. Beløpet er inntektsført som driftstilskudd fra den norske stat. Annen inntekt er hovedsakelig knyttet til tjenester levert til Petoro Iceland AS.

NOTE 2
UTSATT INNEKT

Endring utsatt inntektsføring består av utsatt inntekt knyttet til investeringer foretatt i løpet av året, totalt 3,7 millioner kroner i 2018, ref. note 4, samt avskrivninger av årets og tidligere års investeringer, totalt 3,5 millioner kroner.

NOTE 3
LØNSKOSTNAD, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSER MM

Lønnskostnad (Alle tall i NOK tusen)	2018	2017
Lønn	105 421	107 223
Styregodtgjørelse	1 841	1 787
Styreansvarsforsikring (gjelder hele styret)	105	108
Arbeidsgiveravgift	15 632	16 038
Pensjonskostnader (se note 11)	31 991	31 222
Andre ytelser	3 557	4 242
Sum	158 547	160 620

Antall ansatte pr 31.12.	64	65
Antall ansatte med signert arbeidsavtale, ikke tiltrådt pr 31.12.	0	1
Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt	64,2	64,4

Ytelse til ledende personer (Alle tall i tusen kroner)	Fast lønn ¹	Lojalitets-ordning ²	Kontant-godtgjørelse ³	Andre skattepliktige ytelser ⁴	Skattbar lønn	Kostnadsført pensjon
Grethe K. Moen	3 369	0	212	190	3 771	2 431
Ledergruppen for øvrig:						
Olav Boye Sivertsen ⁵	1 921	58	483	158	2 621	345
Roy Ruså	2 300	67	145	166	2 678	806
Ole Njærheim	2 337	0	130	152	2 619	218
Jonny Mæland ⁶	2 128	0	500	142	2 770	219
Kjell Morisbak Lund ⁷	2 687	66	139	153	3 045	217
Hege Manskow	1 439	0	90	144	1 673	246
Ledergruppen for øvrig:	12 813	191	1 486	915	15 406	2 051

1. Fastlønn består av grunnlønn og feriepenger.
2. Det ble utbetalt i januar 2018 fra selskapets lojalitetsordning til tre ledere som oppfylte vilkårene i ordningen. Utbetaling fra ordningen inngår ikke i pensjonsgrunnlaget. Denne ordningen ble avviklet i 2017.
3. Kontantgodtgjørelse inkluderer variabel lønn og engangsutbetalinger. Inngår ikke i pensjonsgrunnlaget.
4. Andre administrative fastsatte godtgjørelser inkluderer bilgodtgjørelse, samt mindre godtgjørelser for nyhets- abonnement, telefon og bredbånd.
5. Kontantgodtgjørelse inkluderer kompensasjon (engangsutbetaling) for oppgivelse av rett til tidligpensjon. Inngår ikke i feriepenger eller pensjon.
6. Kontantgodtgjørelse (engangsutbetaling) i forbindelse med ansettelse. Inngår ikke i feriepenger eller pensjon.
7. Fastlønn inkluderer kontantgodtgjørelse som kompensasjon for bortfall av ytelsespensjon beregnet basert på aktuarmessige forutsetninger og pensjongivende inntekt.

Grethe K. Moen, Olav Boye Sivertsen og Roy Ruså har en overgangsordning for pensjon som fortsatt er ytelses-basert, mens de øvrige ledende personer i selskapet har innskuddsordning.

Kostnadsført pensjon representerer årets beregnede kostnad for den samlede pensjonsforpliktelse for administrerende direktør og ledergruppen inkludert beregnet premie i innskuddsbasert ordning for ledere som omfattes av denne. Lojalitetsordningen ble avviklet i 2017. Andre av tre avviklingsavdrag ble utbetalt i januar 2018.

LEDERLØNNSERKLÆRING FOR PETORO AS

Erklæring vedrørende godtgjørelse til administrerende direktør og ledende ansatte er i tråd med allmennaksjelovens regler, samt retningslinjer for statlig eierskap, herunder "Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel", gjeldende fra og med 13.02.2015.

Retningslinjer for godtgjørelse

Petoros retningslinjer for godtgjørelse er forankret i selskapets visjon, mål og verdier. Sammenhengen mellom prestasjonsnivå, utvist leder-/medarbeiderskap og belønning, skal være forutsigbart, motiverende, tydelig og lett å kommunisere. Petoro har en enhetlig lønnspolitikk og lønnsystem for hele selskapet og har som mål å være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende i forhold til relevant marked for petroleumsindustrien.

Beslutningsprosess

Styret har nedsatt et eget godtgjørelsesutvalg som består av styrets nestleder og ett styremedlem. Personalsjef ivaretar sekretærfunksjonen for utvalget. Godtgjørelsesutvalget utarbeider forslag og anbefalinger til styret når det gjelder kompensasjonsspørsmål. Administrerende direktørs kompensasjon fastsettes av styret, mens administrerende direktør fastsetter kompensasjon for øvrige ledere innenfor vedtatte rammer.

Hovedprinsippene for godtgjørelse

Petoros lønnspolitikk er å være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende med hensyn til total kompensasjon inkludert selskapets pensjonsordninger.

Kompensasjonspakken til administrerende direktør og øvrig ledelse skal reflektere stillingens ansvarsforhold og kompleksitet, selskapets verdier og kultur, rolleinnhavers adferd og prestasjoner samt behovet for å tiltrekke og beholde nøkkelpersoner. Ordningene er transparente og i tråd med prinsipper for god eierstyring.

Hovedelementet i Petoros kompensasjonsordning er grunnlønn. Ledende ansatte er i tillegg berettiget ytelser på linje med andre i selskapet, herunder bilgodtgjørelse, pensjon- og forsikringsordninger samt ordning for kommunikasjongsgodtgjørelse.

Lønn i et referansemarked bestående av relevante selskap i oppstrømsindustrien innen olje og gass skal i utgangspunktet være retningsgivende for selskapets lønnsprofil. Grunnlønn fastsettes hovedsakelig med utgangspunkt i stillingens ansvarsforhold og kompleksitet. Grunnlønn er gjenstand for årlig vurdering.

Petoro har ordning for variabel lønn. Prinsipp og rammer for variabel lønn er fastsatt av styret og forankret i "Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel", gjeldende fra og med 13.02.2015. Ordningen gjelder alle ansatte inklusiv administrerende direktør med lik prosent av grunnlønn. Styret vurderer måloppnåelsen og fastsetter variabel lønn i henhold til vurdert måloppnåelse innenfor rammen av 10 prosent av grunnlønn.

Styret besluttet 04.05.2017 å avvikle lojalitetsordning for ansatte. Administrerende direktør har ikke vært omfattet av denne ordningen som ble etablert i 2013 for å møte konkurransesituasjonen. Avviklingen er gjennomført ved siste utbetaling i januar 2019 til ansatte som var i ordningen ved dato for avvikling.

Aksjeprogrammer, opsjoner og andre opsjonslignende ordninger benyttes ikke i Petoro.

Petoro AS innførte ny pensjonsordning for selskapet gjeldende fra 01.01.2016 som er innskuddsordning etter lov om innskuddspensjon. Petoro AS har fra samme dato ingen kollektiv pensjonsordning for ansatte med lønn over 12 G. Petoro AS har en overgangsordning som fortsatt er ytelsesbasert også for lønn over 12 G. Denne er lik for ledende og andre ansatte med mindre enn 15 år til pensjonsopptjeningsalder (67 år) per 01.01.2016. For ledende ansatte med ansettelsesavtale inngått før 13.02.2015 gjelder samme overgangsordning som for andre ansatte.

Pensjonsalder til administrerende direktør er 67 år. I henhold til ansettelsesavtalen gjelder en gjensidig oppsigelsestid på seks måneder. Det er inngått avtale om etterlønn utover oppsigelsestid på 12 måneder. En person i ledergruppen kan velge å fratre ved fylte 65 år med reduserte ytelser. Den øvrige ledelse har 67 år som pensjonsalder. Pensjonsavtalene ble opprettet før nye retningslinjer 13.02.2015 for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper trådte i kraft.

Nye ledende ansatte etter ikrafttreden av de nye retningslinjene omfattes kun av selskapets innskuddspensjonsordning som gjelder for lønn under 12 G. Det følger av dette at Petoro AS verken vil ha nye ledende ansatte under ytelsespensjon eller at det vil påløpe pensjonskostnader ut over det som følger av innskuddspensjon for disse (i henhold til lov om innskuddspensjon).

Godtgjørelsesprinsipper og implementering foregående år

Den årlige vurdering av grunnlønn for administrerende direktør og øvrig ledelse gjennomføres med virkning fra 1. juli. Styret behandlet lønnsvurdering for administrerende direktør i styremøte 20.09.2018. I 2018 ble vurderingen av øvrige ledere gjennomført i 3. kvartal.

NOTE 4

VARIGE DRIFTSMIDLER

Alle tall i tusen kroner	Fast inventar	Driftsløsøre	IKT	Sum
Anskaffelseskost 01.01.18	4 979	8 553	36 327	49 859
Tilgang driftsmidler	-	356	3 380	3 736
Avgang driftsmidler/utrangering	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.18	4 979	8 909	39 707	53 595
Akk. avskrivninger 01.01.18	4 372	8 372	31 018	43 762
Tilbakeført akkumulert avskrivning	-	-	-	-
Årets avskrivninger	142	179	3 151	3 472
Akk. avskrivninger 31.12.18	4 514	8 551	34 169	47 234
Bokført verdi 31.12.18	465	358	5 538	6 360
Økonomisk levetid	Til leiekontrakt går ut i 2020	3/5 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Operasjonelle leasing kontrakter inkluderer kontorinventar og kontormaskiner. Initielle leieperioder er mellom 3 og 5 år.

NOTE 5

FINANSPOSTER

Alle tall i tusen kroner	2018	2017
Finansinntekter		
Renteinntekter	2 786	860
Valutagevinst agio	624	460
Finanskostnader		
Rentekostnader	-	-
Valutatap disagio	215	110
Annen finanskostnad	-	-
Netto finansresultat	3 195	1 210

NOTE 6**INVESTERING I DATTERSELSKAP**

Selskap (Alle tall i tusen kroner)	Anskaffelses- tidspunkt	Forretnings- kontor	Eierandel	Stemme- andel	Egenkapital 31.12.	Resultat 2018
Petoro Iceland AS	11.12.2012	Stavanger	100 %	100 %	2 272	-4

Petoro AS mottok i 2012 2 millioner kroner i tilskudd, som er øremerket aksjekapital i Petoro Iceland AS. Tilskuddet er ført mot kostprisen på aksjene. Investeringene i Petoro Iceland AS er av den grunn balanseført til kroner 0.

Selskapet får egne bevilgninger over statsbudsjettet for driften. Selskapet har også inngått en avtale om trekkrettighet med morselskapet, Petoro AS, på 3 millioner kroner. Avtalen er etablert etter armlengdes prinsipp og er grunnet på vanlige forretningsmessige vilkår og prinsipper, slik det er vurdert å være i tråd med prisingen av tilsvarende finansieringstjenester i markedet. Det er ikke trukket på denne rettigheten per 31.12.2018.

NOTE 7**ANDRE FORDRINGER**

Andre fordringer består i sin helhet av forskuddsbetalte kostnader hovedsakelig knyttet til husleie, forsikringer, lisenser, abonnementer på markedsinformasjon og til gode merverdiavgift.

NOTE 8**BANKINNSKUDD**

Bankinnskudd er totalt 230 millioner kroner, herav bundne skattetrekksmidler 8 millioner kroner og midler til å dekke usikrede pensjonsforpliktelser 172 millioner kroner.

NOTE 9**AKSJEKAPITAL OG AKSJONÆRINFORMASJON**

Aksjekapitalen i selskapet per 31.12.18 består av 10.000 aksjer à NOK 1.000. Alle aksjene eies av den norske stat ved Olje- og energidepartementet, og alle aksjene har samme rettigheter.

NOTE 10**EGENKAPITAL**

Petoro AS (Alle tall i tusen kroner)	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2018	10 000	7 251	17 251
Årets resultat 2018		5 747	5 747
Egenkapital 31.12.2018	10 000	12 998	22 998

NOTE 11**PENSJONSKOSTNADER, - MIDLER OG - FORPLIKTELSER**

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Petoro AS innførte ny pensjonsordning for selskapet gjeldende fra 01.01.2016 som er innskuddsordning etter lov om innskuddspensjon. Selskapet har en overgangsordning for ansatte med mindre enn 15 år igjen til pensjonsalder per 01.01.2016. Premier til innskuddsbasert ordning kostnadsføres løpende.

Netto pensjonskostnad (Alle tall i tusen kroner)	2018	2017
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	14 806	15 614
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	7 710	7 237
Avkastning på pensjonsmidler	-3 898	- 2 852
Resultatført estimatavvik	5 241	3 260
Arbeidsgiveravgift	1 918	2 045
Pensjonskostnad ytelse	25 777	25 304
Pensjonskostnad innskuddsordning	6 214	5 918
Sum pensjonskostnad	31 991	31 222

Balanseført pensjonsforpliktelse	2018	2017
Beregnet pensjonsforpliktelse 31.12	335 004	313 665
Pensjonsmidler til markedsverdi	-101 827	-92 900
Netto pensjonsforpliktelse før arbeidsgiveravgift	233 177	220 765
Ikke resultatført estimatavvik	-66 432	-61 703
Balanseført pensjonsforpliktelse	166 745	159 062

Ved beregning av årets netto pensjonskostnad er forutsetningene per foregående år lagt til grunn. Netto pensjonsforpliktelse er beregnet på basis av forutsetninger inneværende år. Petoro AS har avsatt egne midler til å dekke usikrede pensjonsforpliktelse, ref. note 8.

	2018	2017
Diskonteringsrente	2,60 %	2,50 %
Forventet avkastning på fondsmidler	4,30 %	4,00 %
Forventet lønnsregulering	2,75 %	2,50 %
Forventet pensjonsøkning	0,80 %	0,40 %
Forventet G-regulering	2,50 %	2,25 %

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske forhold.

NOTE 12**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Annen kortsiktig gjeld består i all hovedsak av avsetninger for påløpte kostnader, skyldig lønn og feriepenger.

NOTE 13**GODTGJØRELSE TIL REVISOR**

Selskapets valgte revisor er KPMG AS. Kostnadsført honorar for ordinær revisjon av finansregnskap utgjorde 0,4 millioner kroner i 2018. Det er ikke fakturert noe for tilleggstenester i 2018.

Riksrevisjonen er i henhold til Lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 ekstern revisor for SDØE-porteføljen. PricewaterCoopers AS (PwC) er engasjert som selskapets finansielle revisor for å utføre finansiell revisjon av SDØE regnskapet som et ledd i selskapets internrevisjon. PwC har fakturert 0,6 millioner kroner for finansiell revisjon og 0,6 millioner kroner for intern revisjon i 2018. Videre er det kostnadsført tjenester fra PwC innenfor revisjon av interessentskap for til sammen 1,6 millioner kroner.

NOTE 14**LEIEAVTALER**

Petoro AS inngikk kontrakt om leie av kontorlokaler med Smedvig Eiendom AS høsten 2003. Den ordinære kontrakten gikk ut i 31.12.2014. Petoro AS valgte å utøve opsjonen på å forlenge leiekontrakten til 31.12.2020. Gjenstående varighet av leiekontrakt er nå 2 år med opsjon på ytterligere en periode på 5 år. Årets leiekostnad utgjør 11,1 millioner kroner, hvilket inkluderer alle drifts- og felleskostnader.

NOTE 15**VESENTLIGE AVTALER**

Petoro AS har inngått en avtale med Upstream Accounting Excellence AS (UPAX) om levering av regnskapstjenester og tilhørende IKT-tjenester knyttet til regnskapsføringen av SDØE. Avtalen gjelder fra 01.03.2014 og har en varighet på 5 år med opsjon for Petoro på 1 års forlengelse. Petoro har utøvd opsjonen på 1 års forlengelse. Evry er underleverandør av IKT-tjenester. Kostnadsført regnskapshonorar til UPAX i 2018 utgjorde 14,3 millioner kroner. Øvrige kjøpte tjenester fra leverandøren utgjorde 1,1 millioner kroner.

NOTE 16**NÆRSTÅENDE PARTER**

Petoro AS er morselskap for Petoro Iceland AS. Selskapet har ingen ansatte og har inngått forvalteravtale med morselskapet. Tjenestene som forvalter for Petoro Iceland AS er beregnet til markedspris basert på timeforbruk og statens satser for reiser. Det er ingen fordring i morselskap mot datterselskapet ved årets slutt.

Equinor ASA og Petoro AS har felles eier ved Olje- og energidepartementet og er således nærstående parter. Petoro AS har i 2018 kjøpt tjenester knyttet til revisjon av interessentskap, samt andre mindre tjenester. Tjenestene er kjøpt til markedspris basert på timeforbruk.



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4064 Stavanger

Telephone +47 04063
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Petoro AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Petoro AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 5 747 000. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for



å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Revisors beretning - 2018
Petoro AS

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Stavanger, 6. mars 2019
KPMG AS


Mads Hermansen
Statsautorisert revisor